

Утверждено:  
Приказом МКОУ СОШ №13  
от 18.03.2022 г. №46  
Директор \_\_\_\_\_ Л.А.Кабанова



## ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ "ОДУВАНЧИК" МКОУ СОШ № 13

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 (далее - Учреждение).

1.2. Полное название - Лагерь с дневным пребыванием детей "Одуванчик" муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13. Сокращенно - лагерь "Одуванчик" МКОУ СОШ № 13.

1.3. Тип организации отдыха детей и их оздоровления - лагерь с дневным пребыванием.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения смен лагеря с дневным пребыванием детей "Одуванчик" МКОУ СОШ № 13 (далее - лагерь) на период каникул.

1.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Организатором смены лагеря является Учреждение. Лагерь является структурным подразделением Учреждения. В своей деятельности Учреждение руководствуется примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 656 от 13.07.2017 г., а также СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.7. Данный порядок распространяется на все смены лагеря, организуемые Учреждением.

1.8. Организатор смены лагеря несет установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся и воспитанников;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников смены лагеря.

1.9. Смена лагеря проводится для детей и подростков с 6,5 лет до 14 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях, в период каникул решением начальника лагеря по согласованию с директором Учреждения.

1.10. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.11. Для зачисления в лагерь ребенка, родители (законные представители) предоставляют документы:

- заявление;
- полис добровольного страхования от несчастного случая ребенка;

1.12. Соответствующее заявление и другие документы, согласно п.1.8 настоящего Положения, предоставляются родителями (законными представителями) на имя начальника лагеря. Комплектование смены производится в порядке очередности подачи заявлений (пакета документов), согласно даты подачи, и основной список детей утверждается приказом по Учреждению.

1.13. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

1.14. Исключение ребенка из лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за грубое или неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава общеобразовательного учреждения с обязательным письменным уведомлением родителей (законных представителей). Под неоднократным нарушением считается совершение два и более дисциплинарных проступка в течение лагерной смены.

1.15. Режим дня в лагере утверждается директором Учреждения в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.16. Режим работы лагеря устанавливается следующий:

- рабочие дни: понедельник - суббота, шестидневная рабочая неделя.
- Выходной день - воскресенье;
- начало работы лагеря: 8-00;
- окончание работы лагеря: 14 - 00;

- санитарный разрыв между I и II сменами - до 7 календарных дней.

1.17. К реализации в лагере допускаются программы, предусматривающие:

- организацию работы кружков;
- проведение викторин, конкурсов знаний, выставок и т.д.;
- организацию работы по патриотическому, нравственному, эстетическому развитию с реализацией принципов здорового образа жизни;
- проведение занятий по общефизической подготовке, организацию и проведение спортивных праздников и т.д.

1.18. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового их воспитания;
- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени. Организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.19. Лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение и питание детей в лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания. Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.20. Организация и основы деятельности смены лагеря.

1.20.1. Лагерь создается на основании приказа по Учреждению.

1.20.2. Штатное расписание и список работников, привлекаемых для функционирования лагеря, утверждается директором Учреждения не позднее, чем за 15 календарных дней до даты открытия лагеря.

1.20.3. Приемка Учреждения, на базе которого будет организован лагерь, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.20.4. Приемка Учреждения, на базе которого будет организована смена лагеря, осуществляется территориальным органом Роспотребнадзора, организатора смены лагеря и другими заинтересованными органами власти, с последующим оформлением соответствующего заключения.

1.20.5. Открытие лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

1.20.6. Смена лагеря проводится на базе Учреждения.

1.20.7. Во время смены лагеря дети объединяются в одновозрастные и разновозрастные группы и другие объединения по интересам (наполняемость - не более 25 человек для 1-4 классов, для детей старшего возраста - не более 30 человек).

1.20.8. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами. Продолжительность смены лагеря изменяется по согласованию с территориальным органом Роспотребнадзора.

1.20.9. Продолжительность работы (смены) лагеря 18 рабочих дней.

1.20.10. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию работы смены лагеря.

1.20.11. При выборе форм и методов работы во время смены лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или воспитательной направленности, приоритетной должны быть оздоровительная и воспитательная деятельность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов,

игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

1.20.12. Главное в содержании деятельности смены лагеря - практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде.

1.20.13. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

1.20.14. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

1.20.15. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

1.21. Организация питания детей в лагере:

1.21.1. Питание детей организуется, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, в столовой Учреждения.

1.21.2. Питание детей организуется в соответствии с согласованным территориальным органом Роспотребнадзора 18-ти дневным меню.

Ежедневный контроль за качеством поступающего готового питания осуществляет медицинский работник и начальник лагеря.

## II. КАДРЫ. УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

2.1. Начальник лагеря назначается приказом директора Учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.2. Подбор кадров директор Учреждения осуществляет совместно с начальником лагеря.

2.3. Штатное расписание формирует директор Учреждения, исходя из целей и задач смены в пределах выделенных бюджетных ассигнаций, а также с учетом возможных внебюджетных источников финансирования.

2.4. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издает приказы и распоряжения, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников, знакомит их с условиями труда;

- проводит инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

- утверждает режим работы сотрудников;

- создает безопасные условия для воспитательной и оздоровительной работы, занятости детей и подростков;

- несет ответственность за организацию питания обучающихся и финансово -

- хозяйственную деятельность смены лагеря.

2.5. Должностные лица, согласно штатного расписания, выполняющие педагогическую, воспитательную, развивающую и медицинскую функции, несут ответственность за охрану жизни и здоровья детей в лагере, в пределах возложенных на них должностных обязанностей.

2.6. К педагогической, воспитательной деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 г. №678.

2.7. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011, г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный №22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный №28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

2.8. Каждый работник в лагере должен иметь медицинскую книжку.

2.9. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни

людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

2.10. Руководитель и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

### III. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

3.1. Основной источник финансирования смены лагеря - средства из бюджета Петровского городского округа Ставропольского края.